报名时提交的材料及注意事项

一、提交的材料

就业报到证、毕业证书、学位证书等证件的原件及复印件。

二、注意事项

1.报考人员须填写《报名登记表》和《诚信承诺书》并亲笔签名，要求内容准确、真实，字迹工整。《报名登记表》和《诚信承诺书》可在潍坊市卫生和计划生育委员会网站下载。

照片：一张贴在《报名登记表》上，其余两张在背面用圆珠笔注明姓名、报考单位和专业并轻贴在《报名登记表》的右上角。

2.根据报考人员提供的相关证明材料(证件须提供原件、复印件，请提前做好准备)进行资格审查。通过审查的考生，领取《潍坊市卫生和计划生育委员会120指挥中心2017年公开招聘托管聘用人员准考证》。

3.报考人员原则上由本人办理报名手续，确有特殊情况需由他人代办的，被委托人须提交身份证原件及复印件，并现场签名。

4.根据有关规定，考试采取回避制度。