成都中医药大学附属医院

规培报名（西医类）所需附件材料目录

单位人

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **份数** | **备 注** |
| 1 | 委托培养需求公函 | 1\* | 格式自拟，加盖单位鲜章 |
| 2 | 附表1-1 | 1\* |  |
| 3 | 附表2-1 | 1\* | 由送培医院职能部门统一填写，命名为“XX医院委培报名汇总”后发送到邮箱：zyfygp@163.com 。 |
| 4 | 本人有效身份证复印件 | 1\* |  |
| 5 | 毕业证书、学位证书复印件 | 1\* |  |
| 6 | 国家四、六级英语等级证书或成绩单复印件 | 1\* |  |
| 7 | 普通高等学校毕业生、毕业研究生就业协议书复印件 | 1\* | 应届毕业需提供 |
| 8 | 执业医师资格证书复印件 | 1\* | 取得医师资格证者需提供 |

注：1、以上所有材料纸质版按顺序放好无需装订，由单位统一邮寄至：成都市十二桥路39号，成都中医药大学附属医院行政楼继续教育部527，程老师（收） 注明“规培报名” 电话87783671

2、[本院职工涉及医院名称处均填写科室名称，必须主任签字，将电子版命名为“XX科室报名汇总”后发送至zyfygp@163.com，纸质版由科室规培秘书统一收齐交继教部527。](mailto:本院职工涉及医院名称处均填写科室名称，必须主任签字，将电子版命名为\“XX科室报名汇总\”后发送至zyfygp@163.com，纸质版由科室规培秘书统一收齐交继教部527。)

3、务必于8月9日前提交电子和纸质报名材料，9日以后提交材料的视为无效报名；不按照要求提交报名材料的一律退回，不予审核。

成都中医药大学附属医院

规培报名（西医类）所需附件材料目录

社会人

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **份数** | **备 注** |
| 1 | 附表1-2 | 1\* |  |
| 2 | 附表2-2 | 1\* | 《信息表》与个人简历合并打包，将压缩包名命名为“社会人规培报名表-XX（姓名）”后发送到邮箱：zyfygp@163.com 。 |
| 3 | 个人简历 | 1\* |
| 4 | 本人有效身份证复印件 | 1\* |  |
| 5 | 毕业证书复印件 | 1\* |  |
| 6 | 国家四、六级英语等级证书或成绩单复印件 | 1\* |  |
| 7 | 普通高等学校毕业生、毕业研究生就业协议书复印件 | 1\* | 应届毕业需提供 |
| 8 | 执业医师资格证书复印件 | 1\* | 取得医师资格证者需提供 |

注：

1. 以上所有材料纸质版按顺序放好无需装订，由单位统一邮寄至：成都市十二桥路39号，成都中医药大学附属医院行政楼继续教育部527，程老师（收） 注明“规培报名” 电话87783671
2. 务必于8月9日前提交电子和纸质报名材料，9日以后提交材料的视为无效报名；不按照要求提交报名材料的一律退回，不予审核。