**附件5：**

武山县2019年公开考核招聘急需紧缺岗位

教师和医务人员面试工作方案

为做好武山县2019年公开考核招聘急需紧缺岗位教师和医务人员面试工作，根据《武山县2019年公开考核招聘急需紧缺岗位教师和医务人员实施方案》有关规定，结合公开招聘急需紧缺岗位教师和医务人员工作实际，制定本面试方案。

一、组织领导

本次面试工作由武山县教育局、武山县卫生健康局和武山县人力资源和社会保障局负责组织实施。

二、面试对象

符合《武山县2019年公开考核招聘急需紧缺岗位教师和医务人员实施方案》招聘条件，经应聘者现场报名、提交应聘材料、资格初审合格后拟进入面试环节的毕业生。

三、面试方法

面试采取结构化答辩方式（应聘教师岗位的，以说课答辩为主）。面试成绩应达到80分及以上，否则，不予招聘。

四、试题命制

成立试题命制小组，专门负责面试试题的命制。试题装入小袋并密封，试题小袋上写明岗位及科目。试题小袋要按保密规定严格做好保密工作，并按照保密要求存放。

五、面试地点及时间

面试地点、时间另行通知。

六、考官组成

根据面试分组需要，每个考场设主考官1人，考官6人。

每个考场设记时计分员各1人，监督员1人，引导员1人。考官及考务人员对外保密，封闭管理。

七、工作程序

1.应聘人员应在规定时间内进入候考室候考。

2.考务人员组织应聘人员按学科（专业）分组抽签，确定面试顺序。对应聘教师岗位的，引导员按学科（专业）抽签顺序引导应聘人员进入备课室抽取说课试题备课，备课时间为30分钟。备课所需教材、稿纸和笔由武山县教育局提供。

3.引导员按面试抽签顺序引导应聘人员进入面试室面试。面试时间为15分钟。

4.考官按面试评分表内容逐项打分，满分100分（应聘教师岗位的，自我介绍占10分，说课占70分，提问答辩占20分）。打分表由计分员收取进行计分，填写《面试成绩汇总表》。计分时去掉一个最高分，去掉一个最低分，计算其平均分(面试成绩有效数字保留至小数点后三位)。面试成绩现场公布并由应聘人员签字确认。

5.公布成绩。面试结束后，由考务办公室将面试成绩公告，并将资料收存。

八、工作纪律

1.面试前所有工作人员须签《面试工作人员诚信承诺书》，并由组织单位封存。

2.参加面试的人员须携带本人身份证原件，到指定的地点，按时参加，服从工作人员的统一安排和管理。面试人员不能按规定时间到达指定地点参加面试的，视为自动放弃，空缺岗位不再递补，责任自负。在面试过程中不得弄虚作假，违反者取消面试资格。面试时，考生不得携带任何电子通讯设备和录音设备。

3.面试题目和评委人选高度保密，面试前不得向外透露。评委及工作人员不得向应试者和外界泄露互相打分情况，评委在评分时应坚持统一尺度，公平、公正打分，不得徇私舞弊打“人情分”；面试中评委不得询问考生与面试无关的个人信息；评委及工作人员中与应试者有亲属等关系的，应主动提出回避；面试期间，考官和工作人员的手机等通讯设备统一交由专人管理；工作人员要坚守岗位，恪尽职守，不得随意离岗、串岗。

4.面试考点设候考室、备课室、面试教室，候考室和备课室均配备专人进行管理，严禁无关人员进入。

5.面试工作领导小组名单、面试工作方案、面试评委人选、面试试题以及面试前考生、评委抽签结果登记表、面试试题、评分记录、成绩表均要留存资料。