# 扬州市妇幼保健院**招聘岗位具体要求**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **招聘岗位** | **人数** | **资格条件** | **岗位职责** |
| 消毒供应中心 | 2 | 男女不限，40岁以下（有工作经验者可适当放宽），高中以上学历（有医学相关知识优先）。 | 进行可重复使用物品的回收、清洗、包装、发放；科室部分设备设施的保养清洁维护。 |
| 节育技术科 | 1 | 女，40岁以下，大专及以上文化程度，有护理从业经历。 | 做好手术间分诊引导；术前术后及避孕指导与宣教；其他的科主任指令性工作。 |
| 围产门诊 | 2 | 女，40岁以下，大专及以上文化程度，掌握电脑基本操作。 | 负责胎心监护室登记、协助绑胎心监护，维持秩序，叫号等。 |
| 游泳馆 | 3 | 女，年龄35岁以下，高中及以上文化程度，年轻妈妈优先考虑，无传染性疾病（乙肝表面抗原阴性）掌握电脑基本操作。 | 负责预约游泳，游泳宣教；游泳抚触沐浴等操作；在护士指导下处理各种紧急情况；电脑操作记账、冲账、对账等。 |
| 新生儿手术室吧台 | 1 | 女，年龄40岁以下，大专及以上文化程度。 | **（上午）新生儿科**：负责吧台接听咨询电话；探视间的物品整理；播放新生儿科普录像；接待患儿家长，指导取号，维持探视秩序；接收外来母乳；协助办理出入院手续；负责补充科室病历。  手术室文书工作内容如下：  **（下午）手术室**：负责吧台管理：进出手术室人员管理及病人接送安排；吧台整理工作：手术费用、个人手术积分核对录入，使用敷料包统计。 |
| 门诊导医 | 2 | 女，年龄35岁以下，大专及以上文化程度，形象佳，标准普通话。 | 负责门诊科室、导医台咨询与预约登记；服务引导及秩序维持；负责门诊病人叫号排序；负责导医台检验报告单发放与打印指引；服从科室临时性工作安排。 |
| 收费管理处 | 2 | 男女不限，高中（中专）以上学历，35周岁以下，善于沟通。电脑、财务专业者优先。 | 门诊收费、入出院办理结算及相关收费服务。 |